

ESPECIALIZAÇÃO AVANÇADA
**GESTÃO DE
RECURSOS HUMANOS**

COORDENAÇÃO CIENTÍFICA



**NUNO
RIBEIRO**

180 HORAS (150 HORAS SÍNCRONAS
E 30 HORAS ASSÍNCRONAS)

MAIS VALIAS: Capacitar os formandos de competências teórico-práticas que lhes permitam compreender e atuar como técnicos de recursos humanos, fornecendo-lhes conhecimentos sobre os princípios, as áreas de intervenção e as técnicas fundamentais de gestão de recursos humanos.

E-LEARNING | PÓS-LABORAL

2080€



83 créditos OPP

Psicologia do Trabalho, Social e das Organizações



INTRODUÇÃO À GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

- Conceito de gestão de recursos humanos
- Fases de evolução da função dos recursos humanos e os diferentes paradigmas teóricos organizacionais que as influenciaram
- O panorama de gestão de recursos humanos em Portugal
- Missão dos recursos humanos
- Mudanças ao nível dos recursos humanos
- Que desafios se colocam à gestão de recursos humanos?;

GESTÃO DO STRESS OCUPACIONAL

- Stress ocupacional: conceito, antecedentes e causas
- Modelos de stress ocupacional
- Respostas ao stress
- Programa de intervenção de stress;

COMUNICAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO

- Reconhecer os elementos fundamentais da comunicação
- Refletir acerca da importância dos diferentes elementos do processo comunicacional
- Indicar as falhas na comunicação
- Elaborar estratégias para gerir falhas na comunicação
- Reconhecer os princípios chave da inteligência emocional
- Aplicar competências de autoconsciência emocional
- Referir a importância da comunicação para o networking
- Desenvolver estratégias de networking
- Demonstrar mecanismos de coping e estratégias para gerir a ansiedade perante a comunicação em público, otimizando a sua eficácia;

GESTÃO DE GRUPOS/EQUIPAS DE TRABALHO NAS ORGANIZAÇÕES

- Forças impulsionadoras de base para a emergência e desenvolvimento dos grupos
- Grupos formais e grupos informais nas organizações
- Funções dos grupos para os membros, para a organização e mistas
- O que é a liderança nos grupos?
- Que qualidades ou comportamentos deve um líder assumir?
- Estilos de liderança nos diversos estádios de desenvolvimento dos grupos
- Como um líder deve intervir em cada estádio de desenvolvimento grupal?
- Investigação sobre a eficácia grupal
- Apresentação de alguns resultados acerca da investigação realizada ao nível da eficácia grupal
- Semelhanças e diferenças entre os modelos de eficácia grupal
- Principais limitações dos modelos de eficácia dos grupos
- Eficácia ou eficácias?
- Dimensões potenciais da eficácia grupal
- Desenvolvimento grupal e eficácia;

LIDERANÇA

- Liderança e cultura organizacional
- Manifestações da cultura organizacional
- A missão e a visão no planeamento estratégico
- A formulação estratégica
- A formulação de objetivos organizacionais e a gestão por objetivos
- Definição de liderança
- O processo de liderança
- Distinção entre liderança e gestão
- A liderança como traço de personalidade
- A perspetiva comportamental
- As abordagens contingenciais
- A perspetiva situacional
- Liderança carismática, transacional e transformacional
- Liderança e teorias das trocas líder-membro
- Liderança autêntica
- Liderança partilhada
- Liderança global
- Liderança transcultural
- Liderança e género
- E-liderança
- Como conceptualizar as teorias da liderança?
- Quais as lições a retirar sobre os vários modelos apresentados?
- A cultura e as políticas e práticas de RH
- O empowerment e a delegação de tarefas eficaz
- O feedback construtivo;

GESTÃO DE CONFLITOS

- Conflitos: definição e tipos
- O processo do conflito
- Técnicas de resolução de conflitos
- A negociação e a mediação
- A comunicação na gestão de conflitos;

DESCRIÇÃO E ANÁLISE DE FUNÇÕES: NOÇÕES CHAVE E PROCEDIMENTOS

- Relevância do processo de análise de funções para a gestão integrada de recursos humanos
- Definição e conceitos chave
- Execução do processo de descrição e análise de funções
- Ferramentas úteis para o processo de descrição e análise de funções;

RECRUTAMENTO, SELEÇÃO E ACOLHIMENTO DE PESSOAS: PERSPETIVAS, ESTRATÉGIAS E MÉTODOS

- O recrutamento e seleção de pessoas no âmbito da gestão estratégica de recursos humanos
- O processo de recrutamento
- O processo de seleção;

DESENVOLVIMENTO E REALIZAÇÃO DE ENTREVISTAS COMPORTAMENTAIS ESTRUTURADAS DE SELEÇÃO

- Entrevistas de seleção: conceção e aplicação prática;

DIREITO DO TRABALHO

- Noção e presunção de laboralidade
- Tipos de contrato de trabalho
- Regime da prestação do trabalho
- Regime da parentalidade
- Cessação do contrato de trabalho;

PROCESSAMENTO SALARIAL

- Primavera software e a legislação aplicável
- Primavera software e o processamento salarial
- Primavera software e a análise estatística;

GESTÃO E AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

- Gestão e avaliação do desempenho no contexto da gestão de recursos humanos
- Abordagens conceptuais ao desempenho
- Gestão e avaliação do desempenho: objetivos gerais e específicos, fontes, periodicidade, métodos e instrumentos de avaliação, tendências emergentes
- Valências de reflexão sobre o processo: erros e distorções associados, formação de avaliadores;
- Gestão de retribuições e recompensas
- Gestão de retribuições e recompensas: objetivos, pressupostos e princípios gerais
- Estruturação de um sistema de retribuições e recompensas: estrutura e componentes
- Eficácia de um sistema de retribuições e recompensas;

GESTÃO DE CARREIRA

- Gestão vs progressão de carreiras
- Impacto da gestão de carreiras na GRH e retenção de talento
- A gestão de carreiras no contexto da gestão por competências
- Desafios à gestão de carreiras;

FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

- Formação e desenvolvimento: conceito e princípios gerais
- Fatores que estimulam (ou não) a atividade de formação
- Modelo sistémico da atividade de formação
- Atividades envolvidas num processo de formação;

**NUNO RIBEIRO**

Licenciatura em Psicologia (pré-Bolonha) pela Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação – Universidade de Coimbra. Desde 01/2003 até ao presente organiza e dinamiza serviços de consultoria especializada em Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Recursos Humanos para clientes de diferentes ambientes organizacionais, na empresa Business Unit Manager - Talentos Humanos | Consultoria em Gestão e Desenvolvimento de Pessoas Liconsultores, Lda.; Entre 11/2014 – 02/2015 desenvolveu a atividade de Consultor Coordenador de Gestão de Recursos Humanos numa intervenção em entidade governamental em Angola, no âmbito de uma reestruturação organizacional na empresa Liconsultores África, Lda. (Angola – Luanda).

(MAIS INFO NO SITE)

DOCENTES**ANA CARINA SILVA**

Licenciatura em Psicologia, especialização na área do Trabalho e das Organizações, pela Faculdade de Psicologia e Ciências de Educação da Universidade de Coimbra, concluída em Julho de 2000. Pós-Graduação em Gestão de Recursos Humanos, pelo IPAM de Aveiro, em Maio de 2006. Mestrado em Gestão, vertente “Organização de Empresas”, pela Universidade de Aveiro, concluído em Dezembro de 2011. Certificado de Aptidão de Formador n.º EDF12503/2001. Desde Junho de 2010 que exerce a função de Diretora de Recursos Humanos, Imagem e Comunicação da empresa da Cliria, Hospital Privado de Aveiro, SA. Formadora desde 2003 em diversos módulos na área de Gestão de Recursos Humanos.

**BRUNO CARNEIRO**

Pós-Graduado em Finanças e Fiscalidade pela Porto Business School – Faculdade de Economia do Porto. Especialização em Economia e Administração de Empresas. Licenciado em Contabilidade e Administração. Desde 2010 exerce funções de Diretor Financeiro e de Gestão Administrativa de Recursos Humanos. Com experiência relevante em consultoria financeira e de gestão, contabilística e fiscal em empresas e instituições, bem como consultoria financeira de projectos financiados por entidades públicas.

**FRANCISCO PEREIRA**

Licenciado em Direito no ramo Ciências Jurídicas, pela Universidade Portucalense, em julho de 2002. É jurista da Associação Sindical do Pessoal Administrativo da Saúde desde janeiro de 2005, tendo trabalhado desde essa altura com escritório de advocacia próprio e em prática isolada. Integra uma sociedade de advogados como associado sénior, na cidade de Espinho. Orador convidado em diversos congressos e sessões de esclarecimento na área do Direito, sobre as inovações legislativas, organizadas pela Ordem dos Advogados.

**JOÃO LEITE**

Psicólogo (Universidade do Porto). Colabora como consultor/formador com vários tipos de organizações (empresas, hospitais, associações empresariais, câmaras de comércio e indústria, unidades de saúde familiar, universidades) em território nacional (continente e ilhas) e África (Cabo Verde, Moçambique). O percurso profissional que tem feito é composto por diversas experiências de trabalho e aprendizagem em registos diferentes. Neste momento, e desde 1990, encontra-se a prestar serviços para todo o tipo de organizações.

**NELSON CARVALHO**

Licenciado em Psicologia (Pré-Bolonha) pelo Instituto Superior da Maia, com Especialização em Psicologia Clínica e da Saúde, apresenta uma sólida experiência no âmbito da Formação Profissional Certificada, nos departamentos da Gestão e Coordenação Pedagógica. Exerce a atividade de Formador há mais de 10 anos, com um volume de experiência formativa superior a 4500 horas. Exerceu a função de Conselheiro de Orientação Profissional no Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP) e colaborou, enquanto trabalhador independente, no domínio do reconhecimento e validação de competências em processos de dupla certificação. Atualmente integra o Departamento Formação Presencial do Instituto CRIAP.



OTÍLIA OLIVEIRA

Licenciada em Psicologia Clínica e da Saúde; Especialista pela OPP em Psicologia da Educação e Mestre em Gestão de Recursos Humanos pela Universidade do Minho. Desenvolve a sua atividade profissional há mais de 15 anos, tendo atuado em diversas entidades na área da gestão e coordenação pedagógica. Formadora em várias ações de formação, assume como áreas de interesse a área da psicologia, da formação e educação, dos recursos humanos e da gestão da formação profissional. É Coordenadora Científica da Especialização Avançada em Gestão e Organização da Formação e formadora e coordenadora em diversas ações do curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores, Plataforma SIGO e Plano de Formação, no Instituto CRIAP. No Instituto CRIAP assume ainda, a função de Gestora do Departamento de Formação e do Departamento de Acreditação e Certificação.